



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

16 ИЮН 2020

№ 1064

Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения  
Воронежской области от 24.04.2020 № 748**

В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 17.06.2018 № 509 «Об утверждении Положения о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе»

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменение в приказ департамента здравоохранения Воронежской области от 24.04.2020 № 748 «Об утверждении формы представления программ (проектов) на конкурсы по распределению грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, проводимые департаментом здравоохранения Воронежской области в рамках подпрограммы «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» на 2020 год, изложив форму программы (проекта) для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления гранта в редакции согласно утвержденной формы к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Лаврову Н.Н.

Руководитель департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes that form a stylized representation of the name.

А.В. Щукин

УТВЕРЖДЕНА  
приказом департамента  
здравоохранения  
Воронежской области  
от 16 ИЮН 2020 № 1064

**ФОРМА ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)**  
**для участия в конкурсном отборе социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций для предоставления гранта**

1. О проекте

- направление и тема, которым преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;
- название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;
- краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта);
- география проекта;
- дата начала реализации проекта;
- дата окончания реализации проекта;
- обоснование социальной значимости проекта;
- полное описание проекта, презентация проекта (по желанию заявителя);
- благополучатели (целевые группы проекта);
- цели проекта;
- задачи проекта;
- партнеры проекта (по желанию заявителя);
- ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- дальнейшее развитие проекта;
- дополнительная информация о проекте (по желанию заявителя).

2. Руководитель проекта

- ФИО руководителя проекта;
- должность руководителя проекта в организации-заявителе;
- контактные данные руководителя проекта;
- образование руководителя проекта;
- опыт работы руководителя проекта;
- дополнительная информация о руководителе проекта (по желанию)

заявителя).

### 3. Команда проекта

- ФИО членов команды проекта;
- должность или роль членов команды проекта в заявленном проекте;
- образование членов команды проекта;
- опыт работы членов команды проекта;
- дополнительная информация о команде проекта (по желанию заявителя).

### 4. Организация - заявитель

- полное наименование организации;
- сокращенное (при наличии) наименование организации;
- ОГРН;
- ИНН;
- КПП;
- дата регистрации организации;
- адрес (местонахождение) организации;
- фактическое местонахождение организации;
- контактный телефон организации;
- адрес электронной почты организации;
- контакты организации в сети Интернет;
- ФИО руководителя организации;
- дата рождения руководителя организации;
- главный бухгалтер;
- основные виды деятельности организации;
- целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация;
- география организации;
- учредители организации (по желанию организации);
- количество членов (участников) организации (по желанию организации);
- количество штатных работников;
- количество добровольцев;
- доходы организации за предыдущий год;
- общая сумма расходов организации за предыдущий год;
- количество благополучателей за предыдущий год;

- опыт реализации программ (проектов) за последние 5 лет;
- имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы (по желанию организации);
- дополнительная информация об организации-заявителе.

### 5. Календарный план реализации проекта

| № п/п | Решаемая задача | Мероприятие, его содержание, место проведения | Дата начала | Дата окончания | Ожидаемые результаты |
|-------|-----------------|---|-------------|----------------|----------------------|
|       |                 |   |             |                |                      |
|       |                 |   |             |                |                      |
|       |                 |   |             |                |                      |

### 6. Бюджет проекта (смета расходов)

| № п/п | Наименование статьи   | Общая стоимость | Софинансирование (если имеется) | Запрашиваемая сумма гранта |
|-------|---|-----------------|---------------------------------|----------------------------|
|       |   | (руб)           | (руб)                           | (руб)                      |
|       | 2   | 5               | 6                               | 7                          |
| 1     | Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации программ (проектов), в том числе: |                 |                                 |                            |
| 2     | Приобретение основных средств и программного обеспечения, в том числе:                      |                 |                                 |                            |
| 3     | Аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий, в том числе:                     |                 |                                 |                            |
| 4     | Оплата коммунальных услуг, в том числе:   |                 |                                 |                            |
| 5     | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов,                                   |                 |                                 |                            |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    | в том числе:  |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 6  | Оплата услуг связи, в том числе:  |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 7  | Издательские расходы, в том числе:  |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 8  | Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданскоправовым договорам, в том числе:  |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 9  | Командировочные расходы, в том числе:   |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 10 | Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе: |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
| 11 | Прочие расходы, связанные с реализацией мероприятий программ (проектов), в том числе:   |  |  |  |
|    |   |  |  |  |
|    | ИТОГО   |  |  |  |